



Câmara Municipal de Castelo Branco

**ATA n.º 2
RETIFICADA**

**RECRUTAMENTO POR RECURSO À MOBILIDADE ENTRE O MESMO ORGÃO
OU ENTRE ORGÃOS OU SERVIÇOS PARA OCUPAÇÃO DE DOIS POSTOS DE
TRABALHO NA CARREIRA/CATEGORIA DE ASSISTENTE OPERACIONAL –
ESCOLAS**

Aos vinte dias do mês de novembro do ano dois mil e vinte e três, reuniu no edifício dos Paços do Município, o júri designado para o procedimento de recrutamento por recurso à mobilidade entre órgãos ou serviços, na modalidade de mobilidade na carreira/categoria, de 2 trabalhadores com prévia relação jurídica de emprego público por tempo indeterminado, para a carreira/categoria de Assistente Operacional. -----

Estiveram presentes: Dr^a Patricia Isabel Afonso Barata Duarte Alexandre, Técnica Superior, da Câmara Municipal de Castelo Branco; Dr^a Cláudia Madalena Cravo Jorge, Técnica Superior, e Sónia Maria Barroqueiro Silva Correia, Assistente Técnica, ambas da Câmara Municipal de Castelo Branco, todos da Câmara Municipal de Castelo Branco. -----

A reunião teve por objetivo retificar e redefinir os parâmetros de avaliação, a ponderação, a grelha classificativa e o sistema de valoração final de cada método de seleção a aplicar, que não se encontravam em conformidade, tendo o júri deliberado o seguinte:-----

1 - Métodos de seleção: A seleção será efetuada por aplicação dos métodos de Avaliação Curricular (AC), e de Entrevista Profissional de Seleção (EPS), sendo aplicada a seguinte fórmula de classificação final:-----

$CF = 0,50 (AC) + 0,50 (EPS)$. -----

Para a classificação dos métodos de seleção, será utilizada a escala de 0 a 20 valores, com arredondamento até às centésimas. A obtenção em qualquer dos métodos, de valoração inferior a 9,50 valores, tem carácter eliminatório do procedimento.-----

1.1 - Avaliação Curricular (AC) - visa avaliar a qualificação dos candidatos, mediante a ponderação dos elementos constantes do curriculum vitae apresentado, resultando a avaliação deste parâmetro, da média aritmética dos seguintes fatores: -----

Fatores de Avaliação:

Cláudia Jorge
Patricia Alexandre
Sónia Correia



Câmara Municipal de Castelo Branco

*Claudia
Fonseca*
*Patricia
Alexandre*
*Sónia
Correia*

- Habilitações Académicas (HA)
- Formação Profissional (FP)
- Experiência Profissional (EP)
- Avaliação de Desempenho (AD)

1.1.1 - (HA) – Habilitações Académicas: onde se pondera a titularidade de grau académico ou nível de qualificação certificado pelas entidades competentes;

Os candidatos deverão ser detentores de nível habilitacional de grau de complexidade funcional 1 (escolaridade obrigatória em função da idade), não havendo possibilidade de substituição académica, por formação ou experiência profissional.

- Habilitação de grau académico superior – 20 valores
 - 11º ou e 12º anos – 18 pontos
 - Escolaridade Obrigatória ou que lhe seja equiparada – 16 pontos

1.1.2 - (FP) – Formação Profissional: são consideradas as áreas de formação e aperfeiçoamento profissional que esteja diretamente relacionada com as exigências e as competências necessárias ao exercício das funções, desde que devidamente certificadas.---

- Sem ações de formação ----- 5 valores-
- Por cada dia ou módulo de 7 horas de formação ----- 1 valor---

Não são contabilizados seminários, palestras, congressos ou workshops. -----

Nos documentos que não façam referência à carga horária, mas somente a dias, serão contabilizadas 7 horas por cada dia de formação;-----

Nos casos em que haja omissão de carga horária e dias, a contabilização máxima será também de 7 horas.-----

Só serão contabilizadas as ações de formação que se inserem na presente área de recrutamento, realizadas há menos de dez anos. -----

A pontuação máxima acumulada neste fator não pode ser superior a 20 valores.-----

1.1.3 - (EP) – Experiência Profissional: é considerada e ponderada a execução de atividades ou tarefas relacionadas com as funções a desenvolver, e o grau de complexidade das mesmas, de acordo com a seguinte ponderação: -----

- Com vínculo de emprego público mas sem experiência profissional na área - 10 valores;--
- Por cada ano de experiência profissional em funções diretamente relacionadas com a caracterização do posto de trabalho a concurso, devidamente comprovadas – 1 valor.-----



Câmara Municipal de Castelo Branco

Cláudio
Jorge
Patrícia
Alexandra
Sónia
Conceição

1.1.4 - (AD) – Avaliação de Desempenho – relevam as avaliações referentes ao último ciclo ou biénio avaliado, sendo o parâmetro pontuado de acordo com as menções qualitativa e quantitativa, nos termos abaixo indicados: -----

- Reconhecimento do desempenho de excelente – 20 valores; -----
- Desempenho relevante – 16 valores; -----
- Desempenho adequado – 14 valores; -----
- Desempenho Inadequado – 8 valores. -----

Aos candidatos que não possuam avaliação de desempenho, por razões que lhe não sejam imputáveis, é atribuída a pontuação de 14 valores.-----

1.2 – Entrevista Profissional de Seleção (EPS) - visa avaliar de forma objetiva e sistemática, a experiência profissional e aspetos comportamentais evidenciados durante a interação estabelecida entre o entrevistador e entrevistado, nomeadamente os relacionados com a capacidade de comunicação e de relacionamento interpessoal.-----

1.2.1 - A classificação atribuída à entrevista resultará da média aritmética simples das pontuações obtidas em cada um dos parâmetros a avaliar, de acordo com os níveis classificativos de Elevado, Bom, Suficiente, Reduzido e Insuficiente, aos quais correspondem, respetivamente, as classificações de 20, 16, 12, 8 e 4 valores.-----

1.2.2 - Parâmetros a avaliar: -----

- a) Relacionamento interpessoal, em que se avaliará o poder de comunicação e de reação às situações colocadas;-----
- b) Capacidades intelectuais, em que se analisará e ponderará a sequência lógica do raciocínio e a capacidade de analisar, avaliar, argumentar e decidir, perante diferentes situações;-----
- c) Capacidade de comunicação e fluência verbais, em que se analisará o vocabulário, a clareza da exposição e a riqueza de expressão verbal dos candidatos; -----
- d) Motivação profissional, em que se correlacionarão as motivações dos candidatos face ao conhecimento do conteúdo e exigências da carreira e categoria em que se inserirão. -----

A duração da EPS será de aproximadamente 15 minutos. -----

1.2.3-A exclusão, publicitação de resultados e notificação dos candidatos, será feita nos termos do Código do Procedimento Administrativo.-----



Câmara Municipal de Castelo Branco

2 - Nos termos do n.º 3 do Decreto-Lei n.º 29/2001, de 3 de fevereiro, o candidato com deficiência tem preferência em igualdade de classificação, a qual prevalece sobre qualquer outra preferência legal.-----

2.1 - Em conformidade com o artigo 6.º do mesmo diploma legal, os candidatos com deficiência devem declarar, no requerimento de admissão, o respetivo grau de incapacidade e tipo de deficiência devendo ainda mencionar todos os elementos necessários ao disposto no artigo 7.º do Decreto-Lei n.º 29/2001, de 3 de fevereiro. -----

Nos termos do disposto no n.º 2 do artigo n.º 4 do referido diploma legal, competirá ao júri verificar a capacidade dos candidatos com deficiência para exercerem a função, de acordo com os descritivos funcionais constantes na presente ata.-----

A lista de ordenação final dos candidatos é unitária e expressa numa escala de 0 a 20 valores, com arredondamento até às centésimas.-----

Todas as deliberações do júri foram tomadas por unanimidade. -----

Não havendo mais nada a tratar, deu-se por encerrada a reunião, da qual se lavrou a presente ata, que depois de lida e aprovada, vai ser assinada e rubricada por todos os membros do júri.

O Júri,

PATRÍCIA ISABEL
AFONSO BARATA
DUARTE
ALEXANDRE

Assinado de forma digital
por PATRÍCIA ISABEL
AFONSO BARATA DUARTE
ALEXANDRE
Dados: 2023.11.20 11:30:21
Z

Patricia Isabel Afonso Barata Duarte Alexandre

CLÁUDIA
MADALENA
CRAVO JORGE

Assinado de forma digital por
CLÁUDIA MADALENA CRAVO
JORGE
Dados: 2023.11.20 11:47:00 Z

Cláudia Madalena Cravo Jorge

SÓNIA MARIA
BARROQUEIRO DA
SILVA CORREIA

Assinado de forma digital por
SÓNIA MARIA BARROQUEIRO
DA SILVA CORREIA
Dados: 2023.11.20 11:39:28 Z

Sónia Maria Barroqueiro Silva Correia